

# Rechnung stornieren

Um eine Rechnung stornieren zu können, wählt man zuerst die jeweilige Rechnung über **B** aus.

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing various menu items like 'Adressen', 'AR', 'ER', 'Angebot', etc. Below this is a table of invoices. The table has columns for invoice number, date, customer, amount, and actions. The 'B' button in the actions column is highlighted with a red circle. To the right of the table is a sidebar with a search bar and several buttons, including '6 Monate', 'alle Rechnungen', 'Monat wählen', and 'offene Rechnungen'.

Rechnungsnummer	Datum	Kunde	Betrag	Aktionen
22050002	06.05.22	BIO Bäckerei Schneider	37,80 €	VIEW / PRT [B] X
22050001	15.04.22	BIO Bäckerei Schneider	0,00 €	VIEW / PRT [B] X
22040003	13.04.22	Molkerrei Landeck	-49,20 €	VIEW / PRT [B] X
22040002	12.04.22	Gewürzfabrik Leiner	-104,50 €	VIEW / PRT [B] X
22040001	06.04.22	Wagner Jonas	31,35 €	VIEW / PRT [B] X
22040005	01.04.22	Jürgen Panholzer	0,00 €	VIEW / PRT [B] X
22040004	01.04.22	Gärtnerei Langholzer	0,00 €	VIEW / PRT [B] X
22030003	17.03.22	Gärtnerei Langholzer	-6,20 €	VIEW / PRT [B] X
22010003	01.01.22	Molkerrei Landeck	1.485,00 €	VIEW / PRT [B] X
22010002	01.01.22	Jürgen Panholzer	0,00 €	VIEW / PRT [B] X
22010001	01.01.22	Gärtnerei Langholzer	16,02 €	VIEW / PRT [B] X
SUMME			1.410,27 €	

Danach klickt man einfach auf **Rechnung stornieren**

The screenshot shows the details of a selected invoice. The top section contains fields for 'Datum', 'Kunde', 'Auftrag', 'Betreff', and 'Betreff, weitere Textzeilen'. Below this is a table of 'Positionen' with columns for 'Pos.', 'Menge', 'Einheit', 'Artikel', 'Einzelpreis', 'EP brutto', 'Gesamtpreis', and 'MwSt. %'. At the bottom right, there are three buttons: 'Rechnung nochmals bearbeiten', 'Rechnung stornieren' (highlighted with a red box), and 'Rechnung drucken'.

Pos.	Menge	Einheit	Artikel	Einzelpreis	EP brutto	Gesamtpreis	MwSt. %
1	10,000		Bergbauern Vollmilch	1,80	1,98	18,00 €	10
2	10,000		Vollmilch 1% Fett	1,80	1,80	18,00 €	0

Rechts im Schirm kann man nun das gewünschte Datum des Stornobeleges erfassen (wenn man das Rechnungstorno z.B. noch im Vormonat haben möchte)

Im unteren Feld sieht man nochmals die zu stornierende Rechnung.

Danach klickt man auf **Rechnung stornieren**

