

# Ausgangsrechnung

Um Ausgangsrechnungen verbuchen zu können muss man zuerst auf **Daten holen** klicken, damit man die Rechnungen im Modul sehen kann.

Adressen  
Kalender

AR  
ZFS

ER  
Stammdaten

Angebot

Artikel

Lieferscheine

Bestellung

WE-Lieferschein

Warenbewegungen

Produktion

Kassensystem

Konten/Kassen

Aufträge

Buchhaltung

Anlagen

Aufgaben

Webshop

Mail

SV

Datum	NR.	Betrag	MwSt	Netto	Steuer	Steuercode	Konto	G-Konto	Auftrag	Text
-------	-----	--------	------	-------	--------	------------	-------	---------	---------	------

Infofenster öffnen

032022

Ausgangsrechnungen

Eingangsrechnungen

Bank

Daten holen:  
2022-03

exportieren

Regeln anwenden

Regeln bearbeiten

Modus "kontieren" aktivieren

Kontenplan

Saldenliste

OP-Liste

Bestellungen Webshop

Import zurücksetzen

Nun kann man links alle Rechnungen des jeweiligen Monats sehen

Adressen  
Kalender

AR  
ZFS

ER  
Stammdaten

Angebot

Artikel

Lieferscheine

Bestellung

WE-Lieferschein

Warenbewegungen

Produktion

Kassensystem

Konten/Kassen

Aufträge

Buchhaltung

Anlagen

Aufgaben

Webshop

Mail

SV

Datum	NR.	Betrag	MwSt	Netto	Steuer	Steuercode	Konto	G-Konto	Auftrag	Text
2022-03-17	22030005	32,51	10	29,55	2,96	03	200007	0	0	Kreiner
2022-03-17	22030007	31,35	10	28,50	2,85	03	200008	0	0	Wagner
2022-03-23	22030008	0,00	0	0,00	0,00	03	200006	0	0	Gärtnerei Langholzer
2022-03-23	22030009	0,00	0	0,00	0,00	03	200006	0	0	Gärtnerei Langholzer

Infofenster öffnen

032022

Ausgangsrechnungen

Eingangsrechnungen

Bank

exportieren

Regeln anwenden

Regeln bearbeiten

Modus "kontieren" aktivieren

Kontenplan

Saldenliste

OP-Liste

Bestellungen Webshop

Import zurücksetzen

Wenn man nun neue Ausgangsrechnungen im Model AR erfasst und diese als versendet markiert sind wird **Daten holen** erneut angezeigt und man kann somit die neuen Rechnungen in die Buchhaltung hinzufügen:

Adressen  
Mail

AR  
SV

ER  
Kalender

Angebot  
ZFS

Artikel  
Stammdaten

Lieferscheine

Bestellung

WE-Lieferschein

Warenbewegungen

Produktion

Kassensystem

Konten/Kassen

Aufträge

Buchhaltung

Anlagen

Aufgaben

Webshop

Datum	NR.	Betrag	MwSt	Netto	Steuer	Steuercode	Konto	G-Konto	Auftrag	Text
2022-04-15	22040006	100,20	10	91,09	9,11	03	200004	0	0	Maximilian Kastner
2022-04-15	22040007	24,20	10	22,00	2,20	03	200006	5002	0	Gärtnerei Langholzer
2022-04-15	22040007	39,60	10	36,00	3,60	03	200006	0	0	Gärtnerei Langholzer
2022-04-15	22040008	23,10	10	21,00	2,10	03	200006	0	0	Gärtnerei Langholzer

Infofenster öffnen

042022

Ausgangsrechnungen

Eingangsrechnungen

Bank

Daten holen:  
2022-02  
2022-03  
2022-04

### Allgemeine Informationen:

Feldname		Funktion
<b>Datum</b>		Datum der Ausgangsrechnung
<b>NR.</b>		Rechnungsnummer
<b>Betrag</b>		Rechnungsbetrag inkl. MwSt.
<b>MwSt</b>		Mehrwertsteuersatz in %
<b>Netto</b>		Rechnungsbetrag exkl. MwSt
<b>Steuer</b>		Betrag Mehrwertsteuer
<b>Steuercode</b>		hier kann man den jeweiligen Steuercode auswählen
<b>Konto</b>		Kunden oder Lieferrantenkonto
<b>G-Konto</b>		Buchhaltungskonto
<b>Auftrag</b>		Saldenliste kann nach Auftrag gefiltert werden
<b>Text</b>		hier kann man sehen wobei es sich bei der Rechnung handelt; der Text kann individuell eingegeben werden

Created 30 March 2022 11:29:20 by Michaela König  
Updated 26 August 2022 09:38:50 by Michaela König