

# Sondertage

Möchte man sich in seiner Zeiterfassung Sondertage eintragen klickt man zuerst auf **Sondertage**

Adressen AR ER Angebot Artikel Lieferscheine Bestellung WE-Lieferschein Warenbewegungen Produktion Kassensystem Konten/Kassen Aufträge Buchhaltung Anlagen Aufgaben  
Webshop Mail SV Kalender ZFS Stammdaten

| Fr, 20.05. | Sa, 21.05. | Son, 22.05. | Mo, 23.05. | Di, 24.05. | Mi, 25.05. | Do, 26.05. | Fr, 27.05. | Sa, 28.05. | Son, 29.05. |
|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| 06         | 06         | 06          | 06         | 06         | 06         | 06         | 06         | 06         | 06          |
| 08         | 08         | 08          | 08         | 08         | 08         | 08         | 08         | 08         | 08          |
| 10         | 10         | 10          | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 10          |
| 12         | 12         | 12          | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         | 12          |

Wochenpläne  
**Sondertage**  
Vereinbarungen  
Stempelzeiten  
User  
ganzen Tag anzeigen  
Essensanmeldung

Nun kann man den gewünschten Sondertag mit einem Mausklick auswählen und danach einen Doppelklick auf den gewünschten Tag links im Schirm machen

Adressen AR ER Angebot Artikel Lieferscheine Bestellung WE-Lieferschein Warenbewegungen Produktion Kassensystem Konten/Kassen Aufträge Buchhaltung Anlagen Aufgaben  
Webshop Mail SV Kalender ZFS Stammdaten

Mai 2022  
01. 02. 03. 04. 05. 06. 07. 08. 09. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31.

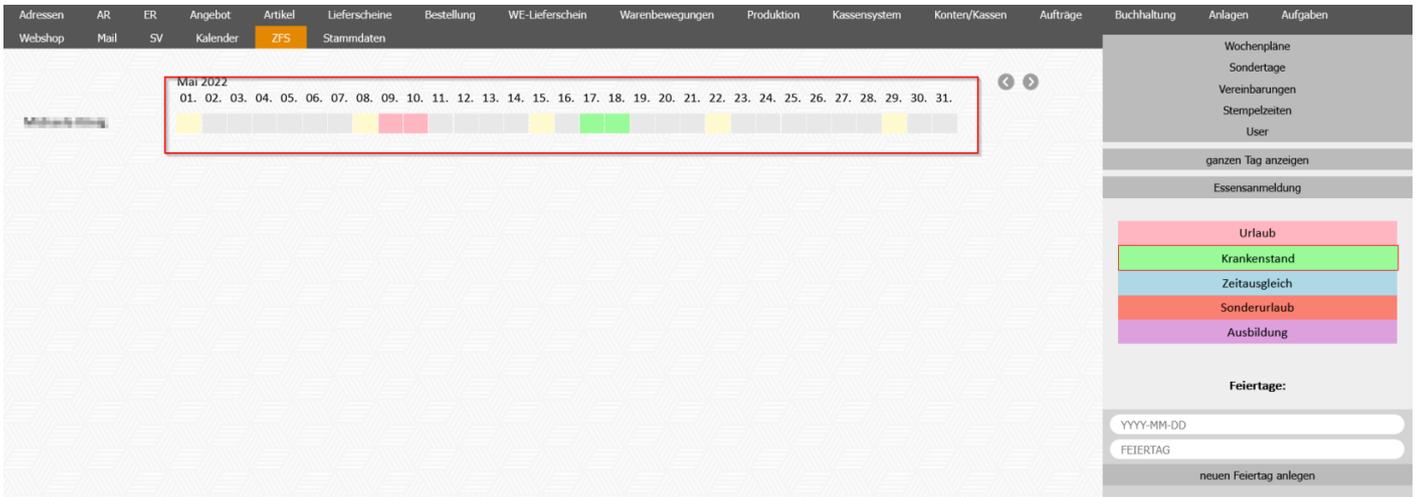
Wochenpläne  
Sondertage  
Vereinbarungen  
Stempelzeiten  
User  
ganzen Tag anzeigen  
Essensanmeldung

Urlaub  
Krankenstand  
Zeitausgleich  
Sonderurlaub  
Ausbildung

Feiertage:  
YYYY-MM-DD  
FEIERTAG  
neuen Feiertag anlegen

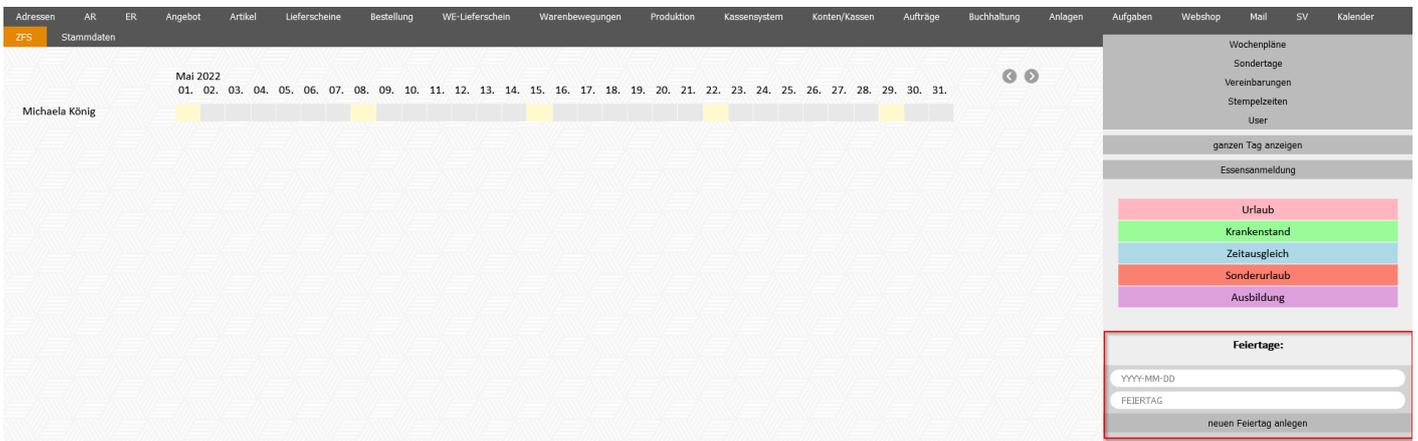
Dann werden die ausgewählten Tage in der jeweiligen Farbe markiert

Möchte man Sondertage wieder entfernen klickt man einfach nochmal auf den jeweiligen Tag



Unter "Feiertage" kann man sich Feiertage anlegen

Hier gibt man das Datum des Feiertags ein und einen Namen und klickt danach auf



Revision #3

Created 16 May 2022 06:26:13 by Michaela König

Updated 20 February 2023 13:35:19 by Michaela König